



RĪGAS CENTRA HUMANITĀRĀ VIDUSSKOLA

Reģistrācijas Nr.90002200896, Kr.Barona ielā 97a, Rīgā, LV-1012,
tālruni 67272228, 67271333, fakss 67274141, e-pasts: chvs@riga.lv

ATTĪSTĪBAS PLĀNS

2014./2015. - 2016./2017. mācību gadam

VISPĀRĒJS SKOLAS RAKSTUROJUMS

Rīgas Centra humanitārās vidusskolas pirmsākums ir 1885. gadā Rīgas pilsētas valdes atvērtā elementāro meiteņu vienklasīgā skola Rīgā, Kr.Barona ielā 46. 1914. gada augustā elementāro meiteņu skolu no Kr. Barona ielas 46 pārvieto uz jauncelto ēku Tērbatas un Bruņinieku ielas stūrī, kur darbu uzsāk Savienotā pirmmācības skola (trīsklasīga). Šajā skolā skolēni mācās no 1. līdz 3. klasei, ir 12 klašu komplekti, pavisam 627 skolēni, 13 pedagogi. 1923. gadā pilsētas valde pārdēvē šo skolu par Rīgas pilsētas 8. pamatskolu. Skola ir sešgadīga ar divām pirmsskolas klasēm, ir 14 klašu komplekti, mācās 544 skolēni. No 1937. līdz 1940. gadam skolas nosaukums ir Galvaspilsētas Rīgas Maija 8. pamatskola. No 1940. līdz 1941. gadam skolas nosaukums ir Rīgas pilsētas 28. nepilnā vidusskola ar latviešu mācību valodu. Kara laikā no 1941. līdz 1942. gadam skolas nosaukums ir Rīgas pilsētas 8. pamatskola, no 1942. līdz 1944. gadam - Rīgas pilsētas 8. tautskola, kura ar 1945. gada 1. janvāri tiek pārdēvēta par Rīgas pilsētas 8. pamatskolu. Ieviešot vispārējo vidējo izglītību, tā ar 1955. gada 1. septembri tiek reorganizēta par Rīgas 50. vidusskolu.

Īpaši nozīmīgs ir 1959. gads, kad tiek ieviesta padziļinātu angļu valodas apmācība, tas ir, angļu valodu sāk mācīt no pirmās klases. Jau tolaik mācības tiek organizētas divās maiņās. 1971. gadā 26. janvārī vidusskola tiek pārcelta uz jaunuzcelto ēku Kr.Barona ielā 97a, mācību darba organizācija divās maiņās saglabājas. Rīgas 50. vidusskola ar 1990. gada 15. oktobri tiek pārdēvēta par Rīgas Centra humanitāro ģimnāziju. 2001. gada 26. aprīlī tiek mainīts Rīgas Centra humanitārās ģimnāzijas nosaukums - skola pārdēvēta par Rīgas Centra humanitāro vidusskolu. Tiek saglabātas un attīstītas skolas tradīcijas: padziļināta angļu valodas apmācība, skolotāju savstarpējā sadarbība, pieredzes nodošana pedagogijas programmu studentiem, piedalīšanās skolēnu apmaiņas programmās, izglītojošie mācību braucieni uz Lielbritāniju.

Rīgas Centra humanitārā vidusskola šobrīd īsteno četras izglītības programmas:

- pamatzglītības humanitārā un sociālā virziena programmu;
- vispārējās vidējās izglītības humanitārā un sociālā virziena programmu;
- vispārējās vidējās izglītības humanitārā un sociālā virziena (ekonomika un politika) programmu;

- vispārējās vidējās izglītības vispārizglītojošā virziena programmu.

Visas izglītības programmas ir ar padziļinātu angļu valodas apguvi, angļu valodas apguvi ļoti augstā līmenī sekmē vidējās izglītības programmās skolēniem piedāvātie izvēles mācību priekšmeti: lietišķā angļu valoda, Lielbritānijas un ASV literatūra.

Līdztekus mācību darbam skolā tiek īstenotas interešu izglītības programmas, kur skolēni var darboties atbilstīgi interesēm un izkopt savus talantus. Darbojas gleznošanas studija, šaha pulciņš, teātra studija „Spogulis”, balles deju pulciņš, 4 skolēnu kori, tautas deju kolektīvs, koriģējošās vingrošanas pulciņa 3 grupas. Interešu izglītības programmu piedāvājumā tiek veiktas korekcijas atbilstīgi skolēnu vēlmēm un interesēm- ar šo mācību gadu sāk darboties 1. klašu tautas deju kolektīvs. Pulciņu darbs ir rezultatīvs- teātra studija „Spogulis” daudzus gadus ir starp labākajiem skolu teātru kolektīviem valstī, ar ielu teātru priekšnesumiem jau izcīnījis tiesības piedalīties Skolu jaunatnes Dziesmu un deju svētkos 2015. gadā. 1.– 4. klašu meiteņu koris „Rasiņa” koru konkursā saņēmis 1. pakāpes novērtējumu un piedalījās Rīgas pilsētas 1.– 4. klašu koru konkursa laureātu koncertā „Rīgas Doma gailis” Doma baznīcā. 5.– 9. klašu meiteņu koris „Rasa” koru konkursa 1. un 2. kārtā saņēmis 1. pakāpes novērtējumu ar augstāko punktu skaitu savā grupā Rīgā. Zēnu koris „Rīts” un vidusskolas jauktais koris „Junda” koru konkursos arī saņēmuši 1. pakāpes novērtējumu. 1.– 2. klašu deju kolektīvs Rīgas pilsētas tautas deju kolektīvu skatē ieguva Laureāta nosaukumu un piedalījās Rīgas pilsētas tautas deju kolektīvu–laureātu koncertā VEF Kultūras pilī. Pulciņu dalībnieki veido darbu izstādes, piedalās un vada skolas pasākumus. Mūsu skolas vērtība ir ne tikai nopietnais un rezultatīvais mācību darbs, bet arī skolas gars, kuru veido tradicionālie skolas pasākumi, piemēram, Skolotāju diena, Valsts svētki u.c., svētku noformējums un savstarpēji atbalstošās attiecības skolā. Būtisku atbalstu skolas attīstībai sniedz Rīgas Centra humanitārās vidusskolas Vecāku atbalsta biedrība, skolas dome un skolēnu pašpārvalde.

2014./2015. mācību gadā mācības uzsāka 963 skolēni, no tiem 1. – 4. klasēs mācās 392, 5. – 9. klasēs – 407, 10. – 12. klasēs – 164 skolēni. Pēdējos trīs mācību gados skolēnu skaits pakāpeniski palielinās.

Skolā strādā 90 kvalificēti un zinoši pedagogi, no kuriem 2 ir zinātņu doktori, 65 – maģistri. Skolotāji skolēniem sniedz ne tikai zināšanas ikdienas mācību darbā, bet arī labi sagatavo dalībai mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos valsts un starptautiskā līmenī,

vada skolēnu zinātniski pētnieciskos darbus, sagatavo zinātniskajām konferencēm Rīgas pilsētā un valstī. Pedagogu darba kvalitāti apliecina skolēnu augstie mācību sasniegumi valsts pārbaudes darbos. Pēdējo gadu laikā skolas kolektīvs iesaistījies vairākos projektos, piemēram, Vesels rīdzinieks veselā Rīgā, Latvijas Valsts Mežu rīkotajā meistarklasē „Mammadaba” (2014./ 2015. mācību gadā mūsu skola ir izvēlēta par „Mammadaba” vēstniecības skolu Rīgā) u.c. Pedagogu darbs augsti novērtēts valsts un pašvaldības līmenī.

Par labvēlīgu darba vidi liecina tas, ka 7 no pedagogiem patstāvīgas darba gaitas Rīgas Centra humanitārā vidusskola uzsāka pēc pedagoģiskās prakses šai skolā. Harmonisku skolotāju paaudžu maiņas norisi un jauno pedagogu iekļaušanos kolektīvā sekmē mūsu skolas skolotāju – mentoru darbs.

Skola tiek finansēta no valsts (apmēram 70,3 %) un Rīgas pilsētas pašvaldības (apmēram 27 %) budžeta, apmēram 2,5 % budžeta veido skolas ienākumi no telpu īres. Budžeta līdzekļi nodrošina darbinieku algas, skolas telpu remontu, komunālos maksājumus, kā arī tiek izlietoti mācību grāmatu, mācību līdzekļu un materiālu iegādei. Katra gada budžeta tāme tiek veidota, pamatojoties uz piešķirtajiem līdzekļiem un attīstības prioritātēm. To veidojot, tiek uzklauti un analizēti skolas darbinieku, skolēnu un vecāku ieteikumi.

VĪZIJA

Rīgas Centra humanitārā vidusskola ir tradīcijām bagāta, mūsdienīga un konkurētspējīga skola, kas piedāvā kvalitatīvu izglītību, izvirzot par prioritārām humanitārās vērtības. Skolas absolventi ir atbildīgi un radoši, ar plašu interešu loku, ar teicamām svešvalodu prasmēm, gatavi iesaistīties Latvijas un pasaules nākotnes veidošanā.

SKOLAS PAMATMĒRĶI

Nodrošināt izglītojamiem iespējas apgūt zināšanu, prasmju un attieksmju kopumu, kas nepieciešams izglītības turpināšanai, pilsoniskai līdzdalībai un sociālai integrācijai, nodarbinātībai un personiskai izaugsmei un attīstībai. Sekmēt svešvalodu apguvi no agrīna vecuma, veicināt daudzvalodību. Veidot izglītojamā prasmi patstāvīgi mācīties un pilnveidoties, motivēt mūžizglītībai un apzinātai karjerai. Rosināt izglītojamā harmonisku veidošanos un attīstību.

ATTĪSTĪBAS PLĀNOŠANAS PROCESA NORISE RĪGAS CENTRA HUMANITĀRAJĀ VIDUSSKOLĀ

Tā kā pašvērtējuma rezultāti veido pamatu tālākās darbības plānošanai, bija ļoti svarīgi iegūt pilnīgu un objektīvu izpratni par situāciju skolā. Tika vispusīgi analizēta skolas attīstības plāna (2011./2012. – 2013./2014.) prioritāšu izpilde, statistikas dati, skolas darba plānu izpilde, rūpīgi izvērtēti ārējie un iekšējie normatīvie dokumenti, metodiskās padomes un pedagoģiskās padomes, administrācijas sanāksmju lēmumu izpilde, skolotāju un metodisko komisiju pašvērtējuma materiāli, veikta pedagogu, skolēnu un vecāku anketēšana. Tika veikta skolēnu ikdienas mācību darba, valsts pārbaudes darbu un centralizēto eksāmenu rezultātu analīze. Attīstības plāna izstrāde notika, konsultējoties ar pedagogiem, metodisko komisiju vadītājiem, skolēniem, skolēnu vecākiem un skolas darbiniekiem. Skolas darba pašvērtējums un ieteikumi turpmākai darbībai apspriesti administrācijas sanāksmēs, metodiskajā padomē, skolotāju sanāksmēs. Apkopojot rezultātus, tika iegūtas svarīgas atziņas, kuras norāda uz skolas stiprajām un vājajām pusēm, kā arī faktoriem, kas veicina vai varētu kavēt skolas attīstību.

IEPRIEKŠ IZVIRZĪTO PRIORITĀŠU ĪSTENOŠANAS NOVĒRTĒJUMS

Pamatjoma	Skolas darba prioritāte	Sasniegtais rezultāts
Mācīšana un mācīšanās	Skolēna produktīvas mācību darbības vadība kā mūsdienīgas un kvalitatīvas mācību stundas priekšnoteikums	<p>Ik gadu pedagogi savas zināšanas pilnveido skolas organizētajosursos, semināros par mūsdienīgu, kvalitatīvu stundu dažādos aspektos, apzināta kolēģu, citu skolu un valstu pieredze.</p> <p>Izstrādātas mācību stundas hospitācijas lapas, savstarpējas stundu vērošanas lapas, paredzot mūsdienīgas un kvalitatīvas mācību stundas novērtēšanas kritērijus un prasības. Pedagogi, savstarpēji vērojot stundas, tās izmanto.</p> <p>Savstarpējā stundu vērošanā iesaistījusies lielākā daļa skolotāju. Skolotāji apkopo savu pieredzi, veidojot metodiskus materiālus un uzkrājot tos mācību priekšmetu kabinetos, veidojot skolotāja un audzinātāja mapes. MK apkopota savstarpēji gūtā pozitīvā pieredze.</p> <p>Anketējot 8. – 12. klašu skolēnus un pedagogus, izzināti un analizēti skolēnu un pedagogu viedokļi izpēte par mācību stundas mūsdienīgumu un kvalitāti.</p>
Atbalsts skolēnam	Uz sadarbību vērsta mācību procesa diferenciacija.	<p>Skolas atbalsta personāls ir iepazīstinājis pedagogus ar dažādām skolēnu uztveres īpatnībām, mācīšanās stiliem un to izmantošanas iespējām diferencēta mācību procesa organizēšanai, vadīšanai. Ir notikusi pedagogu pieredzes apmaiņa parursos gūtajām atziņām, metodēm, paņēmieniem, kas veicina sadarbību mācību procesā.</p> <p>Pedagogi ir savstarpēji sadarbojušies diferencētu uzdevumu un pārbaudes darbu veidošanā un analizē.</p> <p>Pedagogi sadarbojas ar klašu audzinātājiem un vecākiem bērnu individuālo interešu, vajadzību un spēju apzināšanā. Skolotāji regulāri informē skolēnu vecākus par skolēnu mācību darbu un tā rezultātiem. Gan savstarpējās sarunās, gan iesaistot skolas atbalsta personālu un administrāciju pedagogi risinājuši jautājumus, kas saistīti ar skolēnu mācību motivāciju un mācību sasniegumu paaugstināšanu. Lielākajai daļai problēmsituāciju izdevies panākt skolēnu vecāku izpratni un iesaistīšanos; skolēnus</p>

		veiksmīgi motivē regulāra sadarbība ar skolas sociālajiem pedagogiem.
Skolas vide	Skolēniem pieejams un daudzveidīgi izmantojams skolas iekšējais pagalms.	Ir veikta skolas iekšējā pagalma rekonstrukcija un labiekārtošana. Skolas iekšējais pagalms skolēniem ir pieejams, drošs, tajā notiek mācību un ārpusstundu nodarbības. Atbilstīgi papildināti Rīgas Centra humanitārās vidusskolas Iekšējās kārtības noteikumi.
Resursi	Bibliotēkas lasītavas modernizācija daudzveidīga un kvalitatīva mācību un audzināšanas procesa nodrošināšanai.	Lasītava ir izremontēta, labiekārtota, skolēni to izmanto, gan individuāli strādājot ar datoru, gan interešu izglītības nodarbībās. Bibliotekāri sadarbībā ar klašu audzinātājiem un mācību priekšmetu skolotājiem ik gadu organizē vairākus ārpusstundu mācību pasākumus.

SKOLAS PAŠVĒRTĒJUMS PAMATJOMĀ “MĀCĪBU SATURS”

Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none"> ○ Mācību procesā sekmīgi tiek īstenotas visas 4 izglītības programmas. ○ Mācību priekšmetu programmas atbilst īstenotajām izglītības programmām. ○ Skolotāji zina sava mācību priekšmeta standarta prasības, prot plānot paredzamo rezultātu mācību priekšmetu programmās un tematiskajos plānos ○ Visās klašu grupās visos mācību priekšmetos ir izstrādāti tematiskie plāni un savlaicīgi izplānoti pārbaudes darbi. ○ Skolotāji saņem visu nepieciešamo metodisko atbalstu mācību procesa sekmīgai norisei. ○ Mācību procesa plānošanā skolotāji ievēro skolēnu vecumposma īpatnības un iepriekšējo sagatavotību. ○ Daudz strādāts skolēnu lasītprasmes uzlabošanā un metodiskās bāzes pilnveidošanā sākumskolā. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Pilnveidot skolēnu praktiskā darbības iespējas stundās atbilstoši mācību priekšmetu standartu prasībām. ○ Lasīt ar izpratni veicinoši uzdevumi un pasākumi vidējā posmā un vidusskolā. ○ Paplašināt skolotāju savstarpējo sadarbību, plānojot un organizējot mācību un audzināšanas darbu skolā.

SKOLAS PAŠVĒRTĒJUMS PAMATJOMĀ “MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS”

Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none"> ○ Augsta atbildība mācību darbā ar skolēniem, labvēlīga attieksme, stingras prasības, atbilstīgas, daudzveidīgas mācību darba metodes. ○ Mērķtiecīgi vadīts pedagogu profesionālās pilnveides process, savstarpēja stundu vērošana sekmē skolas prioritāšu īstenošanu. ○ Nodrošināta metodiskā palīdzība skolā jauno pedagogu ievadīšanai darbā. ○ Nodrošinātas sistemātiskas konsultācijas un individuālais darbs ar mācībās vājākiem un apdāvinātiem skolēniem, ik gadu samazinās to skolēnu skaits, kam ir papildus mācību pasākumi jūnijā. ○ Skolā tiek organizētas mācību priekšmetu olimpiādes un interesanti ārpusstundu mācību pasākumi – viktorīnas, konkursi DZM priekšmetos, vēsturē. Jau trīs mācību gadus skola organizē Rīgas pilsētas 8.klašu skolēnu angļu valodas olimpiādi. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Mērķtiecīgi organizēt pedagogu profesionālo pilnveidi, akcentējot ar mācību motivācijas pilnveidi saistītus jautājumus. ○ Sekmēt daudzpusīgu informāciju tehnoloģiju izmantošanu mācību procesā, pedagogu pozitīvās pieredzes apmaiņu šai jomā. ○ Akcentēt mācāmās vielas zinātniskuma un piemērotības, kā arī skolēnu aktivitātes un atbildības

<ul style="list-style-type: none"> ○ Katrai klašu grupai ir izstrādāti diagnosticējošie, mācību gada nobeiguma pārbaudes un papildus pasākumu darbi visos priekšmetos. ○ Sabalansēts mājas darbu apjoms un izpildes laiks, novērsta skolēnu pārslodze mājas darbos. ○ Turpinās darbs skolēnu lasītprasmes pilnveidē. ○ Lielākā daļa pedagogu prasmīgi veido dialogu ar skolēniem, rosina skolēnus analizēt, izteikt savu viedokli, uzklausā to un ņem to vērā, palīdz risināt mācību darbā radušās problēmas. ○ Skolēni labprāt izmanto skolas piedāvātās iespējas piedalīties konkursos, olimpiādēs, skatēs, projektos, mācību procesā lieto materiāli tehnisko bāzi – 2 datorklasē, 4 inreaktīvās tāfeles, bibliotēku, lasītavā un kabinetos izvietotos datorus ar interneta pieslēgumu. 	<p>aspektus.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Attīstīt skolēnos paškontroles un pašvērtēšanas prasmes, tā uzlabojot viņu attieksmi pret mācību darbu. ○ Pilnveidot skolēnu prasmi mācīties patstāvīgi. ○ Pilnveidot skolēnu apzinātu lasītprasmi. ○ Lai skolēnos radītu lielāku interesi par lasīšanu, iesaistīt skolēnus „Bērnu žūrijā”.
---	---

SKOLAS PAŠVĒRTĒJUMS PAMATJOMĀ “SKOLĒNU SASNIEGUMI”

Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none"> ○ Skolā tiek nodrošināts nepārtraukts izglītošanās process, kas stimulē izglītojamo personības attīstību un dod iespēju gūt labus mācību sasniegumus ikdienas darbā. ○ Skolā ir noteikta kārtība skolēnu sasniegumu uzskaitē un analīzei, un tādu uzdevumu izvirzīšanai, kas dod iespēju uzlabot mācību sasniegumus. ○ Skolēni tiek motivēti mācīties regulāri, lai sasniegtu augstākus mācību rezultātus. Daudzi skolēni izmanto iespēju paaugstināt kārtējo vērtējumu. ○ Skolēni ar labiem panākumiem piedalās visās rajona un pilsētas organizētajās olimpiādēs; seši 12.a klases skolēni par izcilēm mācību sasniegumiem un aktivitāti skolas sabiedriskajā dzīvē saņēma augstāko skolas apbalvojumu – nozīmi „Skolas lepnums”. ○ Visi 69 skolēni 9. klasēs un 56 skolēni 12. klasēs saņem pamatizglītības apliecības un vispārējās vidējās izglītības atestātus. ○ Skolas koru, deju kolektīva, teātra studijas „Spogulis” sasniegumi konkursos un skatēs. ○ Skolēnu mācību sasniegumi valsts pārbaudes darbos ir ievērojami augstāki par vidējiem rādītājiem valstī 9. un 12.klasēs latviešu, angļu valodā, vēsturē un 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Noturēt sasniegto līmeni mācību stundās ārpusstundu nodarbībās un paaugstināt motivāciju apgūt zināšanas savu spēju robežās, turpinot iesaistīt skolēnus mācību priekšmetu olimpiādēs. ○ Pilnveidot apzinātas skolēnu lasītprasmes. ○ Turpināt paaugstināt skolēnu runas un rakstu kultūru. ○ Labāk sagatavot skolēnus pārbaudes darbiem, lai nebūtu atkārtoti jāpaaugstina mācību sasniegumi. ○ Konkretizēt un padziļināt darbu ar

<p>matemātikā.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Mērķtiecīgs darbs mācību sasniegumu paaugstināšanā. Mācību gadu beidzot, gandrīz visi skolēni tiek pārcelti nākamajā klasē. ○ Augsti skolēnu sasniegumi mācību priekšmetu olimpiādēs, zinātniski pētniecisko darbu konferencēs valstī un Rīgas pilsētā. 	<p>talantīgiem skolēniem, lai viņi vēl labāk sagatavotos mācību priekšmeta olimpiādēm, ZPD izstrādei.</p>
---	---

SKOLAS PAŠVĒRTĒJUMS PAMATJOMĀ “ATBALSTS SKOLĒNAM”

Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none"> ○ Skolā ir pieejamas psihologa, sociālā pedagoga, logopēda konsultācijas skolēniem, vecākiem, pedagogiem. ○ Skolas atbalsta personāls savus pienākumus veic ar izpratni, iedziļinoties katrā situācijā. Labs kontakts ar skolēniem, pedagogiem, vecākiem un āpussskolas institūcijām. ○ Ir izstrādāta un tiek ieviesta darbību secība klases audzinātājiem skolēna atbalstam un palīdzības sniegšanai problēmsituācijās. ○ Skolas psiholoģe, sociālā pedagoģe piedalās klases audzinātāja stundās, veic skolēnu individuālu un klases kolektīva izpēti, sadarbojas ar pedagogiem problēmsituāciju risināšanā. ○ Problēmsituāciju risināšanā tiek iesaistīts pats skolēns, viņa vecāki, pedagogi, nepieciešamības gadījumā tiek piesaistīta skolas administrācija, āpussskolas institūcijas. ○ Skolā ir izstrādātas drošības instrukcijas un noteikumi atbilstīgi normatīvajos aktos noteiktajam. Skolēnu un skolas darbinieki regulāri tiek iepazīstināti ar drošības noteikumu un instruktāžu prasībām. ○ Skolas darbinieki, vecāki un skolēni zina un pamatā ievēro kārtību, kādā ziņo skolai par mācību kavējumiem. ○ Prasmīgi organizētas un augsti profesionālā līmenī vadītas iepazīšanās nodarbības potenciālajiem pirmklasniekiem. ○ Konsultāciju nodrošinājums visos mācību priekšmetos. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Sekmēt pedagogu sadarbību un pieredzes apmaiņu par profesionālās pilnveides kursos, semināros gūtajām atziņām, īpaši mācību motivācijas jautājumos. ○ Turpināt pedagogu savstarpējo mācību stundu vērošanu, akcentējot mācību motivācijas pilnveidi. ○ Izzināt skolēnu, viņu vecāku viedokļus par mācību motivācijas aspektiem, iegūtos datus izmantot mācību un audzināšanas darbā.

<ul style="list-style-type: none"> ○ Pagarinātās darba dienas grupas nodrošinājums. ○ Sistemātisks, pēctecīgs darbs ar mācību stundu kavētājiem un nosebotājiem. ○ Skolēni ar augstiem mācību sasniegumiem saņēma „Zelta liecības” ○ Regulāri notiek klases un klašu grupu vecāku sapulces, divreiz mācību gadā – Vecāku dienas. ○ Skolēnu vecāki aktīvi iesaistās klašu un skolas pasākumu organizēšanā. 	
--	--

SKOLAS PAŠVĒRTĒJUMS PAMATJOMĀ “SKOLAS VIDE”

Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none"> ○ Skolēni izjūt piederību savai skolai, lepnumu par savu skolu. Ar prieku skolēni un pedagogi pārstāv skolu dažādos ārpusskolas pasākumos. ○ Skolai ir sava atribūtika un tradīcijas. ○ Skolā ir noteikta atzinību izteikšanas un apbalvojumu saņemšanas kārtība. ○ Skolā ir labs mikroklimats, patīkama, draudzīga, atbalstoša gaisotne, skolēni un pedagogi savstarpējās attiecībās ir pieklājīgi, atsaucīgi, taisnīgi. ○ Skolā tiek ievēroti Iekšējās kārtības noteikumi, ar tiem skolēni tiek iepazīstināti divreiz gadā. Noteikumu ievērošana tiek kontrolēta. Noteikumu prasības regulāri tiek pārskatītas un nepieciešamības gadījumā pilnveidotas, ņemot vērā skolēnu, vecāku un skolas darbinieku ieteikumus. ○ Skolā uzskaita, apkopo un analizē mācību kavējumus un nosebošanos, to cēloņus, un rīkojas, lai samazinātu to apjomu. ○ Skolas telpas ir drošas, redzamā vietā izvietots evakuācijas plāns, ik gadu tiek veiktas evakuācijas mācības. ○ Telpas ir tīras un sakoptas, telpu kārtības un estētiskā noformējuma veidošanā iesaistīti arī skolēni un vecāki. ○ Skolas apkārtnē ir tīra, kārtīga, estētiska, sakopta. ○ Sekmīga dalība projektā „Mammadaba”, izcīnīts „Mammadaba” vēstniecības skolas tituls 2014./ 2015. mācību gadam. Iegūts Zaļais karogs. Regulāra iesaistīšanās „Zaļās jostas” projektos. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Drošākas vides nodrošināšanai izveidot caurlaižu sistēmu. ○ Dalība Veselību veicinošu skolu projektā. ○ Skolas kolektīva dalība vides projektos. ○ Pozitīvas, cienpilnas, kulturālas ikdienas saskarsmes pilnveide. ○ Pedagogu un skolēnu kolektīvu saliedējoši pasākumi.

SKOLAS PAŠVĒRTĒJUMS PAMATJOMĀ “RESURSI”

Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none"> ○ Skolas pedagoģiskais personāls ir augsti kvalificēts, ar atbilstošu izglītību, 40 pedagogiem ir 3. kvalifikācijas pakāpe, diviem – 4, vienam pedagogam ir 5. kvalifikācijas pakāpe. ○ Gandrīz visiem skolotājiem darba slodzes ir optimālas. Skolas vadība zina katra skolotāja profesionālo kompetenci. ○ Skolā strādā 3 skolotāji, kuri ir mācību līdzekļu autori. ○ Regulāri vairāki pedagogi vada augstskolu studentu pedagoģiskās prakses (matemātikā, latviešu valodā un literatūrā, vizuālajā mākslā, sportā, sociālā pedagoga darbā). ○ Skolā ir stabils, no skolotāju, vecāku, skolēnu puses atzinīgi novērtēts atbalsta personāls. ○ Skolas pārziņā nodotos finanšu līdzekļus sadala atbilstoši skolas izvirzītajām prioritātēm. Skolas padomē tiek apspriests gada budžeta projekts. ○ Skolā izstrādā projektus finanšu līdzekļu piesaistīšanai. Aktīvi darbojas Skolas atbalsta biedrība. Ar vecāku atbalstu atjaunotas centrālās kāpnes, modernizēta skolas bibliotēkas lasītava. ○ Atjaunoti skolas sanitārie mezgli, centrālās kāpnes, aktu zāles skatuves grīdas segums, renovēts skolas iekšējais pagalms. ○ Visi mācību kabineti, klases un citas pedagogu darba telpas nodrošinātas ar datoriem un interneta pieslēgumu, šajā mācību gada iegādāti 3 projektori un viena interaktīvā tāfele, palielināta interneta ātrdarbība. ○ Skola ir labi apgādāta ar dažādiem tehniskiem mācību līdzekļiem (datori, projektori, datu kameras, CD atskaņotāji u.c) un nepieciešamo biroja tehniku (printeri, kopētāji, skeneris), tiek nodrošināta mācību priekšmetu standartu izpilde un mūsdienīgo tehnoloģiju izmantošana mācību procesā. ○ Regulāri tiek papildināti un atjaunoti bibliotēkas fondi. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Turpināt kabinetu, bibliotēkas lasītavas labiekārtošanu, materiāltehniskās bāzes atjaunošanu un papildināšanu, sekojot jaunāko tehnoloģiju attīstībai, novecojušās datortehnikas nomaiņu. ○ Turpināt papildināt bibliotēkas fondus ar jaunām mācību grāmatām un uzziņu literatūru. ○ Rekonstruēt / renovēt mūzikas kabinetu.

SKOLAS PAŠVĒRTĒJUMS PAMATJOMĀ
“SKOLAS DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA”

Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none"> ○ Skolas attīstības plāns ir veidots, ņemot vērā skolas darbības pamatmērķus, pašvērtējumu un iepriekš veikto darbu. ○ Daudzveidīga pedagogu viedokļu izziņošana: anketēšana, MK viedokļi, individuālas sarunas ar skolas administrāciju. ○ Visiem pedagogiem ir iespēja iepazīties ar skolas darba rezultātiem, darba izvērtējumu, piedalīties darba plānošanā, prioritāšu izvirzīšanā. ○ Regulāri tiek pilnveidoti skolas darbu reglamentējošie dokumenti, iesaistot visas Metodiskās komisijas, skolas atbalsta personālu. ○ Ir stabila iekšējās kontroles sistēma Kontrolē secinātais tiek pārrunāts ar konkrētajiem pedagogiem, rezultāti analizēti administrācijas, metodisko komisiju vadītāju sanāsmēs, pedagogiskās padomes sēdēs. ○ Skolas vadība nodrošina regulāru informācijas apmaiņu par skolas ikdienas darbu, pedagogisko sēžu, skolotāju sanāksmju materiāli ir pieejami skolotāju istabas datoros, darba analīze tiek veikta pēc vienotiem principiem. ○ Pedagogu tālākizglītība tiek plānota un virzīta, ņemot vērā skolas darba prioritātes, ik gadu tiek organizēti kursi un semināri par skolai aktuālām tēmām. ○ Vecāku un skolotāju informēšanai regulāri tiek izmantots elektroniskais žurnāls <i>Mykoob</i>. ○ Skolas vadība mērķtiecīgi organizē kursus pedagogu profesionālajai pilnveidei. ○ Administrācijas sanāsmēs regulāri tiek analizēts visu klašu mācību darbs, pievēršot īpašu uzmanību 9. un 12. klasēm. ○ Izveidota un nostabilizējusies sistēma sadarbībai ar skolēnu vecākiem: Vecāku dome, vecāku dienas, vecāku sapulces pa klašu grupām, darbs ar nākamo pirmklasnieku vecākiem. ○ Skolai ir laba sadarbība ar dažādām institūcijām ārpusstundu mācību darbā un citu jautājumu risināšanā (muzeji, Latvijas koncerti, izdevniecība „Zvaigzne ABC”, Neatkarīgais teātris „Kabata” u.c.), skola iesaistās dažādos izglītības pētījumos, piem., <i>OESIDI, ģimijas monitoringā</i>. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Individuāls darbs ar jaunajiem skolotājiem, klašu audzinātājiem. ○ Pastiprināts darbs ar atsevišķiem skolotājiem kvalitatīva mācību darba pilnveidē. ○ Pedagogu iesaistīšana starptautiskos ar izglītību saistītos projektos. ○ Pedagogu tālākizglītības plānošana un organizēšana, sekmējot skolas prioritāšu īstenošanu. ○ Izveidot vienotu atbalsta sistēmu jaunajiem skolotājiem, jaunajiem klašu audzinātājiem.

SKOLAS ATTĪSTĪBAS PRIORITĀTES 2014./2015. – 2016./2017. mācību gadam

Skolas darbības pamatjomas	2014./2015.	2015./2016.	2016./2017.
Mācību saturs			
Mācīšana un mācīšanās	Mācību motivācijas veicināšana kvalitatīvam mācību procesam	Mācību motivācijas veicināšana kvalitatīvam mācību procesam	Mācību motivācijas veicināšana kvalitatīvam mācību procesam
Skolēnu sasniegumi			
Atbalsts skolēnam			
Skolas vide	Veselīgas skolas vides veicināšana	Veselīgas skolas vides veicināšana	Veselīgas skolas vides veicināšana
Resursi			
Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	Individuāls darbs ar jaunajiem skolotājiem, audzinātājiem	Individuāls darbs ar jaunajiem skolotājiem, audzinātājiem; skolas komandas darba pilnveide kvalitatīvākam mācību procesam	Skolas komandas darba pilnveide kvalitatīvākam mācību procesam

SKOLAS ATTĪSTĪBAS PRIORITĀŠU ĪSTENOŠANAS GAITA

2014./2015.m.g.	200x./200x.m.g.	200x./200x.m.g.
-----------------	-----------------	-----------------

Pamatjoma: Mācīšana un mācīšanās. [2]

Prioritāte: Mācību motivācijas veicināšana kvalitatīvam mācību procesam.

Mērķis: Sekmēt izpratni par mācību motivāciju un pilnveidot prasmes pielietot dažādus mācību motivācijas paņēmienus.

Novērtēšanas kritēriji:

- skolotāji tiek izglītoti par mācību motivācijas dažādiem aspektiem;
- skolotāji dalās pieredzē, diskutē par mācību motivācijas sekmēšanu;
- mācību motivācijas sekmēšanai tiek izmatoti ārpusstundu mācību un audzināšanas pasākumi, tikšanās u.c. darba formas;
- atsevišķos mācību priekšmetos tiek izmantotas bilingvālās mācību metodes un paņēmieni.

Ieviešanas gaita	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība
Kursi pedagogiem par mācību motivāciju.	B. Zeiļaka	1.sem.	RIIMC	administrācija
Vidusskolēniem mērķtiecīgi un plānveidīgi tiek organizētas tikšanās ar dažādu profesiju pārstāvjiem.	klašu audzinātāji	1., 2. sem.	pedagogi, skolēnu vecāki	administrācija
Pamatizglītības posma skolēni tiek iesaistīti „Bērnu žūrijā” un citos lasīšanu rosinošos pasākumos	Sākumskolas un Humanitāro zinātņu metodiskā komisijas	1., 2. sem.	pedagogi, bibliotekāri	administrācija
Skolēnu viedokļu izzināšana par mācību motivāciju.	sociālie pedagogi	2. sem.	pedagogi	administrācija
Pedagogu diskusijas par mācību motivācijas jautājumiem.	metodisko komisiju vadītāji	2. sem.	pedagogi	administrācija
Pedagogi savstarpēji vēro stundas; pārrunājot vēroto, akcentē skolēnu motivēšanu.	metodisko komisiju vadītāji	1., 2. sem.	pedagogi	administrācija
Metodisko komisiju vadītāji apkopo skolotāju vēroto stundās, kā kolēģi motivē skolēnus mācību darbā, kas motivē.	metodisko komisiju vadītāji	2. sem.	pedagogi	B. Zeiļaka

Pamatjoma: Mācīšana un mācīšanās. [2]

Prioritāte: Mācību motivācijas veicināšana kvalitatīvam mācību procesam.

Mērķis: Sekmēt izpratni par mācību motivāciju un pilnveidot prasmes pielietot dažādus mācību motivācijas paņēmienus.

Novērtēšanas kritēriji:

- skolotāji tiek izglītoti par mācību motivācijas dažādiem aspektiem;
- skolotāji dalās pieredzē, diskutē par mācību motivācijas sekmēšanu un pilnveidi;
- mācību motivācijas sekmēšanai tiek izmatoti ārpusstundu mācību un audzināšanas pasākumi, tikšanās u.c. darba formas;
- atsevišķos mācību priekšmetos tiek izmantotas bilingvālās mācību metodes un paņēmieni.

Ieviešanas gaita	Laiks
Pedagogi, kuru darba stilu un izmantotās mācību metodes skolēni atzīst par motivējošām, dalās pieredzē.	1. un 2. semestris
Pedagogi, kuri izmanto bilingvālās mācību metodes un paņēmienus, dalās pieredzē.	2.semestris
Skolotājs motivē ar mērķtiecīgu stundas plānošanu.	1. un 2. semestris
Mācību procesā ir vienota skolotāju un skolēnu izpratne par stundas mērķi, ceļu uz to.	1. un 2. semestris
Pedagogu profesionālās kvalitātes pilnveide par skolotāja personību kā vienu no mācību motivācijas priekšnoteikumiem.	1. un 2. semestris
Skolēnu vecāku viedokļu izziņāšana par mācību motivācijas jautājumiem.	2.semestris
Pedagogi savstarpēji vēro stundas; pārrunājot vēroto, akcentē skolēnu motivēšanu.	1. un 2. semestris
Pedagogi sniedz ieteikumus mūsdienīgas, kvalitatīvas un motivējošas mācību stundas raksturojumam.	2.semestris
MK vadītāji apkopo skolotāju vēroto stundās, kā kolēģi motivē skolēnus mācību darbā, kas motivē.	2.semestris

Pamatjoma: Mācīšana un mācīšanās. [2]

Prioritāte: Mācību motivācijas veicināšana kvalitatīvam mācību procesam.

Mērķis: Sekmēt izpratni par mācību motivāciju un pilnveidot prasmes pielietot dažādus mācību motivācijas paņēmienus.

Novērtēšanas kritēriji: – izveidots mūsdienīgas, kvalitatīvas un motivējošas mācību stundas raksturojums.
 – skolotāji dalās pieredzē, diskutē par mācību motivācijas sekmēšanu un pilnveidi;
 – pedagogi stundās izmanto dažādus mācību motivāciju sekmējošus paņēmienus;
 – mācību motivācijas sekmēšanai tiek izmatoti ārpusstundu mācību un audzināšanas pasākumi, tikšanās u.c. darba formas.

Ieviešanas gaita

Vecāku izglītošana par ģimenes atbalsta nozīmi mācību motivācijā.

Pedagogu, kuru darba stilu un izmantotās mācību metodes skolēnu atzīst par motivējošām, dalīšanās pieredzē.

Pedagogi savstarpēji vēro stundas; pārrunājot vēroto, akcentē skolēnu motivēšanu.

Pedagogi sniedz ieteikumus mūsdienīgas, kvalitatīvas un motivējošas mācību stundas raksturojumam.

MK vadītāji apkopo skolotāju vēroto stundās, kā kolēģi motivē skolēnus mācību darbā, kas motivē.

Izveidots mūsdienīgas, kvalitatīvas un motivējošas mācību stundas raksturojums.

2014./2015.m.g.

200x./200x.m.g.

200x./200x.m.g.

Pamatjoma: Skolas vide. [5]

Prioritāte: Veselīgas skolas vides veicināšana.

Mērķis: Skolēnu, vecāku, pedagogu sadarbība, veicinot izpratni par veselīgu vidi un dzīvesveidu.

- Novērtēšanas kritēriji:**
- skolas kolektīvs iesaistās dažādos vides projektos;
 - skolas kolektīvs piedalās veselību veicinošos pasākumos un projektos;
 - tiek organizēti saliedējoši pasākumi pedagogiem un skolēniem;
 - skolā tiek organizēti tradicionāli sporta pasākumi.

Ieviešanas gaita	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība
Sadarbība ar projekta „Vesels rīdzinieks veselā Rīgā” skolām un citām institūcijām.	I. Mauriņa	1. un 2. semestris	pedagogi, projekta materiāli	administrācija
Skolas kolektīva iesaistīšana dažādos vides projektos.	I. Fokrote, I. Jukēvica	1. un 2. semestris	pedagogi, projektu materiāli	administrācija
Skolas tradicionālo sporta pasākumu organizēšanā tiek iesaistīti skolēni.	L. Spuriņa, E. Grundmane	1. un 2. semestris	pedagogi	administrācija
Pedagogu viedokļu izzināšana par kolektīva veidošanas nozīmi skolas emocionālās vides uzlabošanā.	atbalsta personāls	2. semestris	klašu audzinātāji	administrācija
Skolēni piedalās skolas kultūrvides pilnveidē.	A. Zaula	1. un 2. semestris	klašu audzinātāji	administrācija
Kolektīvu saliedējoši pasākumi pedagogiem un skolēniem.	administrācija	1. un 2. semestris	pedagogi, atbalsta personāls	direktore
Izglītojošu pasākumu par veselīgu vidi un dzīvesveidu organizēšana.	administrācija	1. un 2. semestris	pedagogi, atbalsta personāls	direktore
Adaptācijas pasākumu organizēšana skolēniem.	atbalsta personāls	1. semestris	pedagogi	administrācija

Pamatjoma: Skolas vide. [5]

Prioritāte: Veselīgas skolas vides veicināšana.

Mērķis: Skolēnu, vecāku, pedagogu sadarbība, veicinot izpratni par veselīgu vidi un dzīvesveidu.

Novērtēšanas kritēriji:

- skolas kolektīvs iesaistās dažādos vides projektos;
- skolas kolektīvs piedalās veselību veicinošos pasākumos un projektos;
- ir organizēti saliedējoši pasākumi pedagogiem un skolēniem;
- ir izveidots tradicionāls fizisko un pozitīvu saskarsmi veicinošo aktivitāšu kopums veselīga dzīvesveida sekmēšanai.

Ieviešanas gaita	Laiks
Kolektīvu saliedējoši pasākumi pedagogiem un skolēniem.	1. un 2. semestris
Skolas kolektīva iesaistīšanās dažādos vides projektos.	1. un 2. semestris
Skolēni piedalīšanās skolas kultūrvides pilnveidē.	1. un 2. semestris
Atbalsta personāla individuālas un klašu grupu konsultācijas par labvēlīgas emocionālās vides veidošanu.	1. un 2. semestris
Skolas kolektīvs piedalīšanās veselīgu dzīvesveidu veicinošos pasākumos.	1. un 2. semestris
Adaptācijas pasākumu organizēšana skolēniem.	1.semestris
Izglītojošu pasākumu par veselīgu vidi un dzīvesveidu organizēšana.	1. un 2. semestris

Pamatjoma: Skolas vide. [5]

Prioritāte: Veselīgas skolas vides veicināšana.

Mērķis: Skolēnu, vecāku, pedagogu sadarbība, veicinot izpratni par veselīgu vidi un dzīvesveidu.

Novērtēšanas kritēriji:

- skolas kolektīvs iesaistās dažādos vides projektos;
- skolas kolektīvs piedalās veselību veicinošos pasākumos un projektos;
- ir organizēti saliedējoši pasākumi pedagogiem un skolēniem;
- ir izveidots tradicionāls fizisko un pozitīvu saskarsmi veicinošo aktivitāšu kopums veselīga dzīvesveida sekmēšanai.

Ieviešanas gaita
Kolektīvu saliedējoši pasākumi pedagogiem un skolēniem.
Skolas kolektīva iesaistīšanās dažādos vides projektos.
Skolēni piedalīšanās skolas kultūrvides pilnveidē.
Atbalsta personāla individuālas un klašu grupu konsultācijas par labvēlīgas emocionālās vides veidošanu.
Skolas kolektīvs piedalīšanās veselīgu dzīvesveidu veicinošos pasākumos.
Adaptācijas pasākumu organizēšana skolēniem.

Pamatjoma: Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana. [7]

Prioritāte: Individuāls darbs ar jaunajiem skolotājiem, audzinātājiem.

Mērķis: Izveidot vienotas vadlīnijas darbā ar jaunajiem skolotājiem.

Novērtēšanas kritēriji: – individuālas sarunas ar skolotājiem par mācību un audzināšanas darba problēmsituācijām;

– tiek apzināti problēmjautājumi jauno skolotāju darbā;

– tiek sniegtas konsultācijas jaunajiem skolotājiem;

– jaunie skolotāji vēro pieredzējušo kolēģu vadītās stundas.

Ieviešanas gaita	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība
Skolas administrācijas regulāras tikšanās ar jaunajiem skolotājiem	administrācija	1., 2. semestris	pedagogi	direktore
Metodisko komisiju vadītāju konsultācijas, atbalsts jaunajiem skolotājiem	metodisko komisiju vadītāji	1., 2. semestris	pedagogi	B. Zeiļaka
Informācijas apkopošana par lietderīgākajām un efektīgākajām darba formām ar jaunajiem skolotājiem.	administrācija	1., 2. semestris	pedagogi	direktore
Stundu vērošana atbalsta nodrošināšanai.	administrācija	1., 2. semestris	pedagogi	direktore
Pedagogi izsaka ierosinājumus vadlīnijām darbam ar jaunajiem skolotājiem.	administrācija	2. semestris	pedagogi	direktore
Regulāra jauno skolotāju iekšējās kontroles datu analīze skolas administrācijas sēdēs.	administrācija	1., 2. semestris	pedagogi	direktore

Pamatjoma: Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana. [7]

Prioritāte: Individuāls darbs ar jaunajiem skolotājiem, audzinātājiem, skolas komandas darba pilnveide kvalitatīvākam mācību procesam.

Mērķis: Izveidot vienotas vadlīnijas darbā ar jaunajiem skolotājiem.

Novērtēšanas kritēriji: – individuālas sarunas ar skolotājiem par mācību un audzināšanas darba problēmsituācijām;

- tiek sniegtas konsultācijas jaunajiem skolotājiem un skolotājiem, kam nepieciešams metodisks atbalsts;
- jaunie skolotāji zina, kur nepieciešamības gadījumā meklēt atbalstu sava darba uzlabošanai;
- ir izveidotas un tiek īstenotas vienotas vadlīnijas darbā ar jaunajiem skolotājiem;
- hospitēto stundu analīzē tiek akcentēti individuālie problēmjaucājumi.

Ieviešanas gaita	Laiks
Metodisko komisiju vadītāju konsultācijas, atbalsts jaunajiem skolotājiem.	1., 2. semestris
Stundu vērošana atbalsta nodrošināšanai.	1., 2. semestris
Regulāra jauno skolotāju darba analīze skolas administrācijas sēdēs.	1., 2. semestris
Notiek skolas darbiniekus saliedējoši pasākumi.	1., 2. semestris
Skolotāju sanāksmēs, metodisko komisiju sanāksmēs aktualizēti jautājumi par skolas komandas vienota darba nozīmi.	1., 2. semestris
Pedagoģiskās padomes sēdē skatīti jautājumi par atbalsta nepieciešamību jaunajam skolotājam.	2. semestris
Informācijas apkopošana par lietderīgākajām un efektīvākajām darba formām ar jaunajiem skolotājiem.	2. semestris
Izveidot vienotas vadlīnijas darbā ar jaunajiem skolotājiem	2. semestris

Pamatjoma: Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana. [7]

Prioritāte: Skolas komandas darba pilnveide kvalitatīvākam mācību procesam.

Mērķis: Vienotas izpratnes par mācību un audzināšanas darba problēmjaudājumu risināšanu sekmēšana.

Novērtēšanas kritēriji:

- skolotāji, atbalsta personāls vienoti izprot un risina problēmas pedagoģiskajā procesā;
- skolotāji iesaistās darba grupās un projektos;
- notiek skolas darbiniekus saliedējoši pasākumi;
- visi skolotāji zina, kur nepieciešamības gadījumā meklēt atbalstu sava darba uzlabošanai, problēmu risināšanai;
- problēmgadījumi tiek savlaicīgi identificēti, un tiek plānots vienots atbalsts to risināšanai.

Ieviešanas gaita

Stundu vērošana atbalsta nodrošināšanai, pieredzes gūšanai un apmaiņai.

Skolotāju iesaistīšana dažādos projektos, darba grupās.

Skolotāju sanāksmēs, metodisko komisiju sanāksmēs aktualizēti jautājumi par skolas komandas vienota darba nozīmi.

Administrācijas sēdēs regulāri tiek analizēta prioritātes īstenošana.

Pedagogu, metodisko komisiju vadītāju, skolas atbalsta personāla ierosinājumu skolas komandas darba pilnveidei apkopošana.

Vienotas izpratnes par mācību un audzināšanas darba problēmjaudājumu risināšanu sekmēšana tālākizglītībasursos, pieredzes apmaiņas semināros.

Tiek organizēti skolas darbiniekus saliedējoši pasākumi.

Attīstības plāns 2014./2015. – 2016./2017. mācību gadam apspriests Rīgas Centra humanitārās vidusskolas pedagoģiskās padomes, skolas padomes un metodiskās padomes sēdēs 2014.gada augustā – septembrī.

Skolas direktore

Ineta Rudzīte

Skolas padomes priekšsēdētājs

Agris Bērziņš

SASKAŅOTS

Rīgas domes Izglītības, kultūras
un sporta departamenta
Izglītības pārvaldes priekšnieks

I.Balamovskis

2014.gada 10. oktobrī